

山东劳动职业技术学院文件

鲁劳职院〔2020〕88号

山东劳动职业技术学院 关于成立山东省机械行业职业培训教育集团 2020年年会暨山东劳动职业技术学院65周年 校庆活动筹备工作机构的通知

根据学院安排部署，拟于2020年12月23日至25日召开山东省机械行业职业培训教育集团2020年年会暨山东劳动职业技术学院65周年校庆庆祝大会，为做好大会筹备工作，决定成立大会筹备工作机构，现将相关工作做如下安排。

一、大会主题

提质 培优 创新 突破——机械行业新旧动能转换与人才需求

二、大会内容

1. 职教集团组织机构人员调整；

2. 审议、通过集团相关制度文件;
3. 学院 65 周年校庆仪式;
4. 职教集团年会主题论坛;
5. 高端实训中心观摩;
6. 分论坛及研讨会。

三、大会组织

指导单位：全国机械职业教育教学指导委员会
机械工业教育发展中心

主办单位：山东省机械行业职业培训教育集团

承办单位：山东劳动职业技术学院

协办单位：中德职业教育产教融合联盟

四、大会安排及分工

（一）大会筹备工作领导小组

组 长：许明道

副组长：田文太、李华宾、许有财、刘爱林、王军、王洪彩、张丽芳

成 员：王毅、赵烽、王芳、尚绪强、靳建国、孙泽涛、李宗茂、王学军、王国强、李国伟、庞恩泉、薛彦登、孙建俊、陈静、甘博、张政梅、翟瑞卿、肖慧敏、王兆晶

（二）规划组织工作组

组 长：赵烽、王毅

成 员：张良智、王西银、宁昊然、赵中宁、陶翠霞、纪

玉川、展雪梅、谢晓雪、张帅、孙绪娜

职 责：1. 研究部署大会工作；

2. 拟定大会筹备工作方案；

4. 拟定职教集团相关制度；

5. 拟定国际交流与合作专门工作委员会相关文件；

6. 联系邀请主题论坛发言专家、确定发言题目；

7. 联系邀请全国机械职业教育教学指导委员会、机械工业教育发展中心专家；

8. 学院 65 周年校庆大会准备相关工作；

9. 大会议程、制度等相关材料的准备。

（三）联系通讯工作组

组 长：刘爱林

成 员：尚绪强、赵烽、王毅、庞恩泉、薛彦登、孙建俊、陈静、甘博、张政梅、翟瑞卿、肖慧敏、王兆晶、张娟、王日茂、田胜涛、夏廷成、赵玉珠、温钰梅、徐然婷

职 责：1. 拟定大会通知及邀请函；

2. 邀请省厅领导参会，寄发邀请函及大会通知；

3. 邀请行业、企业、学校参会，寄发邀请函及大会通知；

4. 参会人员联系与确定；

5. 到会人员情况统计。

（四）分论坛及研讨会工作组

组 长：张丽芳

副组长：王芳（分论坛一）、庞恩泉（分论坛一）、薛彦登（分论坛二）、陈静（分论坛三）、孙建俊（研讨会）

成 员：袁宗杰、付长景、杨振虎、尹四倍、王灿运、王绪峰、李家俊、逢吉玲、崔利华、张涛、苏鹏

职 责：1. 分论坛流程拟定；

2. 联系邀请分论坛发言专家、确定发言题目；

3. 分论坛及研讨会组织；

4. 高端实训中心布置、介绍、观摩组织（庞恩泉负责）。

（五）防疫、保障服务工作组

组 长：王毅

成 员：王国强、李宗茂、蔡钰、王西银、衣洋、赵鹏（教务处）、宁昊然

职 责：1. 学院领导主持稿、发言稿准备；

2. 会场布置、服务；

3. 食宿安排；

4. 车辆等交通安排。

（六）宣传报道工作组

组 长：张丽芳

成 员：焦忠、张传龙、王晴晴、李晓鹿、孙绪娜

职 责：1. 大会全程录像、拍照；

2. 大会新闻报道;
3. 国家级、省级媒体报道推送;
4. 大会和分论坛全国直播。

附件:山东省机械行业职业培训教育集团 2020 年会暨山东劳动职业技术学院 65 周年校庆庆祝大会筹备工作安排

山东劳动职业技术学院
2020 年 12 月 4 日



附件

山东省机械行业职业培训教育集团 2020 年会 暨山东劳动职业技术学院 65 周年校庆活动筹备工作安排

序号	工作阶段	工作任务	任务内容	牵头人	完成时限
1	筹备阶段 (11月27日至12月22日)	确定方案	1. 山东省机械行业职业培训教育集团 2020 年会暨山东劳动职业技术学院 65 周年校庆庆祝大会筹备工作实施方案（征求意见稿）	赵烽	11月27日
2			2. 山东省机械行业职业培训教育集团 2020 年会线上会议工作实施方案（预案）	赵烽	11月29日
3			3. 召开会议讨论、修改方案（含预案），广泛征求意见后发布	张丽芳	11月30日
4		成立年会筹备机构	1. 成立大会筹备工作领导小组； 2. 成立 5 个大会工作组，落实任务分工	张丽芳	11月30日
5		年会规划组织	1. 拟定职教集团相关制度	张丽芳、赵烽、王毅、王芳、李国伟、庞恩泉、薛彦登、陈静、孙建俊	11月27日
6			2. 拟定国际交流与合作专门工作委员会相关文件		
7			3. 联系邀请论坛（含分论坛）发言专家、确定发言题目		12月1日
8			4. 拟定分论坛、研讨会流程		12月1日
9			5. 签约、揭牌、捐赠仪式		12月1日
10			6. 职教集团微信公众号申请、发布		12月1日
11			7. 集团成员推介材料制定、印刷		12月19日
12			8. 预备会议材料、正式会议材料、论坛（含分论坛）、研讨会等相关材料印刷		12月19日
13		领导、成员单	1. 拟定大会通知及邀请函	尚绪强	12月1日

14		位的联系通讯	2. 邀请机械行职委专家	赵烽	12月1日
15			3. 邀请省厅领导参会, 寄发邀请函及会议通知	张丽芳、赵烽	12月1日
16			4. 邀请行业、企业、学校参会, 寄发邀请函及会议通知	尚绪强	12月1日
17			5. 参会人员联系与确定	尚绪强	12月14日
18		保障服务工作	1. 领导主持稿、发言稿准备	王毅	12月14日
19			2. 会场布置、服务		12月22日
20			3. 食宿安排		12月14日
21			4. 车辆等交通安排		12月22日
22			5. 高端实训中心展厅布置及观摩安排	庞恩泉	12月22日
23			6. 公共实训基地参观安排	孙泽涛	12月22日
24		宣传报道准备工作	1. 邀请省级媒体记者到会采访报道。	王晴晴	12月14日
25	预备会议阶段(12月23日下午及晚上)	预备会议准备及现场工作	1. 预备会议及正式会议材料运送	王毅	12月23日
26			2. 重要嘉宾、领导接站		12月23日
27			3. 会议现场签到, 会议材料发放, 到会人员统计	尚绪强	12月23日
28			4. 防疫工作	王国强	12月23日
29			5. 大会食宿安排	王毅	12月23日
30			6. 预备会议会议室布置、设备调试		12月23日
31			7. 预备会议摄影、设备、新闻报道	王晴晴	12月23日
32			8. 正式会议会场布置	王毅	12月23日
33			9. 晚餐安排	王毅	12月23日
34	正式会议及主论坛阶段(12月24日上午)	正式会议及主题论坛现场工作	1. 迎送省厅、机械行职委领导	王毅	12月24日
35			2. 迎送论坛、研讨会专家	赵烽	12月24日
36			3. 现场设备调试	王毅	12月24日
37			4. 拍照、录像、新闻报道	王晴晴	12月24日

38			5. 面向全国直播安排	孙绪娜	12月24日
39	午餐安排			王毅	12月24日
40	分论坛阶段 (12月24日下午)	分论坛一	分论坛及研讨会组织、设备调试	王芳、庞恩泉	12月24日
41		分论坛二		薛彦登	12月24日
42		分论坛三		陈静	12月24日
43		研讨会		孙建俊	12月24日
44	晚餐安排			王毅	12月24日
45	返程(12月25日上午)	重要领导、嘉宾回程安排		王毅	12月25日

山东劳动职业技术学院办公室

2020年12月4日印发

校核人：张良智
